

## Association romande CIAO (20990)

CIAO encourage les jeunes à utiliser leurs ressources personnelles et à choisir des conduites autonomes et responsables. Les informations publiées sur le site favorisent l'adoption de comportements respectueux de soi-même, de la liberté et des valeurs d'autrui. CIAO offre une aide ponctuelle sans prise en charge thérapeutique et oriente, si nécessaire, vers une démarche plus approfondie auprès des institutions à disposition dans les communes ou les cantons. Le site de l'Association romande CIAO – ciao.ch – contribue à la santé et au bien-être physique, mental et social des jeunes de 11 à 20 ans.

## Assistant administratif (47400)

Lieu de travail: Lausanne (VD)

### Descriptif des tâches

#### ■ 50% Soutien administratif

Soutien administratif à la conception et la gestion des projets de l'association, rédaction des présentations, aide à la recherche de fonds, gestion et communication.

#### ■ 50% Aide de bureau

courrier, classements, gestion des bases de données et saisie des écritures comptables.

### Connaissances exigées

Maîtrise de la bureautique PC et Excel en particulier, autonomie et capacité à travailler en équipe, intérêt pour les questions liées à la jeunesse et à internet.

### Connaissances souhaitées

Compétences en montage vidéo et en graphisme, créativité et sens de l'initiative

### Périodes durant lesquelles des places sont libres

- 28.02.2019 - 09.06.2019
- 02.09.2019 - 28.02.2021

### Programme prioritaire

Non

### Domaine d'activité

2 domaine social

### Durée d'affectation minimale

2 Mois

### Modèle de temps de travail

Horaire de travail fixe

### Temps de travail hebdomadaire

41.5 Heures/semaine

### Travail le week-end

Non

### Travail de nuit

Non

### Logement fourni

Non

### Nourriture fournie

Non

### Contact

Association romande  
CIAO

Av. Riant-Mont 1

1004 Lausanne

+41 21 311 92 06

### Candidatures pour l'affectation

Madame Marjory Winkler

Directrice

+41 21 311 92 06

marjory.winkler@ciao.ch

**Cyberadministration**

Oui